

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Conseil d'établissement du Centre de formation professionnelle Val-d'Or

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

Bonjour,

Ce rapport annuel illustre bien le dynamisme et l'engagement de l'ensemble de l'équipe du Centre de formation professionnelle Val-d'Or. Nous avons eu, en 2024-2025, des échanges constructifs et des présentations pertinentes sur les enjeux vécus au Centre. Je veux souligner le travail des membres du personnel; nous pouvons constater qu'ils ont à cœur l'élève et sa réussite.

Nous constatons un changement profond dans la collaboration au Centre par l'implantation, dans toutes les équipes enseignantes ou administratives, des communautés d'apprentissage professionnelles (CAP) et des communautés de pratique (CoP). Cette philosophie de travail transparaît dans l'ensemble de l'organisation.

La fin de l'année scolaire marque une année hors du commun, puisque près de 500 élèves ont obtenu un diplôme d'études professionnelles (DEP), une attestation de spécialisation professionnelle (ASP) ou encore une attestation d'études professionnelles (AEP). Un nombre de diplômés qui n'a pas été atteint depuis plus de 10 ans.

Je tiens à remercier également mes collègues membres du conseil d'établissement. Votre dévouement et votre implication tout au long de l'année scolaire sont essentiels pour l'organisation. D'ailleurs, le projet éducatif a été le fil conducteur de nos décisions et nous a permis de toujours nous rappeler pourquoi nous sommes là. Nous pouvons être fiers de soutenir le CFP Val-d'Or et d'assurer la réussite des élèves.

Bonne lecture du rapport annuel!

Jocelyn Gélinas
Président du conseil d'établissement

Tables des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	3
1.1. Liste des membres du conseil d'établissement.....	3
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	3
2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement	3
2.2. Activités réalisées et décisions prises.....	4
2.3. Résultats obtenus	6
Annexes	Erreur! Signet non défini.

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Durée mandat
Gélinas, Jocelyn	Président et représentant les entreprises	30 juin 2025
Thibault, Vanessa	Vice-présidente et représentant le groupe socio-économique	30 juin 2025
Bergeron, Guylaine	Représentant le personnel enseignant	30 juin 2026
Frenette, Erik	Représentant le groupe socio-économique	30 juin 2026
Fangou Noufe, Frejus Ulrich	Représentant les élèves	30 juin 2025
Tatiaze Kenfack, Guerin Roland	Représentant les élèves	30 juin 2025
Parker, Francis	Représentant les entreprises	30 juin 2026
Pépin, Harold	Représentant le personnel enseignant	30 juin 2025
Vallière, François	Représentant le personnel professionnel	30 juin 2026
Petit, Stéphane	Représentant le personnel de soutien	30 juin 2025
Vacant	Représentant des parents d'élèves	
Vacant	Représentant des parents d'élèves	

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour mois année)	Type de séance (préciser: ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
7 octobre 2024	Ordinaire
5 novembre 2024	Ordinaire
16 décembre 2024	Ordinaire
17 février 2025	Ordinaire
14 avril 2025	Ordinaire
16 juin 2025	Ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

2.2.1. Pouvoirs généraux

Sujets traités	Date	Actions réalisées	Commentaires
Plan de lutte contre l'intimidation et la violence			N/A Cette année. Il n'y a pas eu de modifications.
Règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	14 avril 2025	Approuvé	
Contributions financières exigées	17 fév. 2025	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	16 juin 2025	Approuvé	
Liste du matériel d'usage personnel	16 juin 2025	Approuvé	
Règles de fonctionnement du service de garde			N/A
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Aucun
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier)			Aucun
Acte d'établissement 2025-2026	14 avril 2025	Consultation effectuée	
Critères de sélection de la direction			N/A
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	16 juin 2025	Information	
Transmission des documents à l'intention des parents			N/A
Composition du conseil d'établissement 2025-2026	14 avril 2025	Consultation effectuée	
Rapport annuel 2024-2025	16 juin 2025	Adopté	

2.2.2. Pouvoirs liés aux services éducatifs

Sujets traités	Date	Actions réalisées	Commentaires
Modalités d'application du régime pédagogique	14 avril 2025	Approuvé	
Choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant.			N/A

Orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études				N/A
Conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité)				N/A
Temps alloué à chaque matière (grilles-matières)				N/A
Activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)				N/A
Mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	16 juin 2025	Approbation		
Consultation des parents				N/A
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	16 déc. 2024	Approbation		La consultation des élèves a été faite en novembre et les résultats ont été présentés à la rencontre du 16 décembre 2025.

2.2.3. Pouvoirs liés aux services extrascolaires

Sujets traités	Date	Actions réalisées	Commentaires
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)			Aucun
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Aucun

2.2.4. Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles

Sujets traités	Date	Actions réalisées	Commentaires
Utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	7 oct. 2025	Approuvé	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			Aucun
Budget annuel de l'établissement	16 juin 2025	Adopté	

2.2.5. Autres activités réalisées

(ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)

Sujets traités	Date	Actions réalisées	Commentaires
Projet d'expérimentation MS – Simulateur d'exploitation minière	7 oct. 2024	Adoption	
Défis rencontrés avec les élèves plus jeunes	16 déc. 2025	Information	
Suivi du projet d'agrandissement	17 févr. 2025	Information	
Prévision de la clientèle scolaire 2025-2026	14 avril 2025	Information	

2.3. Faits saillants

Mise en place des pauses allongées

Les pauses allongées ont été instaurées pour permettre à tout le personnel de vivre le projet éducatif. L'invitation est envoyée à tous et un résumé est transmis aux absents. Elles sont préparées et animées par les gestionnaires et les conseillers pédagogiques.

- 1^{re} pause : Mission, vision et valeurs
- 2^e pause : Enjeu 1
- 3^e pause : Enjeu 2
- 4^e pause : Enjeu 3

Augmentation de la clientèle en concomitance

En 2024-2025, le développement de la clientèle en concomitance s'est poursuivi avec plus de 50 élèves inscrits. Le travail de communication avec le secteur jeune, les rencontres régulières et la création de matériel pédagogique commun ont été maintenus. Un agent de liaison a également collaboré aux démarches cette année.

Création d'une campagne promotionnelle

À l'automne 2024, une capsule sur l'enseignement individualisé a été diffusée sur les médias sociaux. En 2024-2025, les inscriptions aux programmes individualisés et le temps de rétention ont augmenté.

Mise en place de la récupération

La récupération s'inscrit dans le cadre du palier de la RAI et vise à offrir un soutien supplémentaire aux élèves en difficulté qui n'avancent pas au rythme prévu dans leur compétence. Elle peut avoir lieu pendant la compétence, avant un pré-test, une évaluation ou une reprise. La récupération peut être intégrée à l'échéancier ou offerte en sous-groupe, en fin de journée ou le vendredi.

Mise en place du programme PAF pour les nouveaux formateurs du secteur minier

Le programme offre un accompagnement régulier reliant la pratique sur le terrain aux connaissances théoriques. Destiné principalement aux enseignants ayant cinq ans d'expérience ou moins, mais ouvert à tous sur une base volontaire, il inclut observation en classe, mentorat et midis pédagogiques. En 2024-2025, il a été déployé pour les nouveaux formateurs du secteur minier.

Organisation des fêtes par les programmes

En 2024-2025, l'organisation des fêtes a été confiée aux programmes : Coiffure pour l'Halloween, Vente-conseil pour Noël, Secrétariat pour la Saint-Valentin et Dessin de bâtiment ainsi que Dessin industriel pour Pâques.

2.4. Résultats obtenus

Voir Annexe 1.

NOTRE MISSION

Assurer la réussite de tous les apprenants pour former une main-d'œuvre qualifiée et compétente

NOTRE VISION



NOS VALEURS

- ❖ Respect
- ❖ Collaboration
- ❖ Innovation
- ❖ Plaisir

Projet éducatif 2023-2027

ENJEU 1 : LA DIPLOMATION, LA QUALIFICATION

ORIENTATION 1 : FAIRE DE LA RÉUSSITE DES ÉLÈVES, JEUNES ET ADULTES, UNE PRIORITÉ

Objectifs	Indicateurs	Situation de départ	Cibles	Bilan			
				2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Accroître le taux de diplomation et de qualification	Taux de diplomation et de qualification (DEP et AEP)	61 % (lien vers le tableau par programme)	70 % (ensemble du CFP)	72% (ensemble du CFP incluant l'AEP)	76% (ensemble du CFP incluant l'AEP)		
Augmenter le taux de succès dans les premières compétences	Taux de succès à la première passation de la 2 ^e à la 6 ^e compétence du logigramme	83,4 % (lien vers le tableau par programme)	88,5%	83,5%	83,63% *		

ENJEU 2 : DES MILIEUX DE VIE ET D'APPRENTISSAGE INNOVANTS, ACCUEILLANTS ET SÉCURITAIRES

ORIENTATION 1 : ASSURER LE DÉVELOPPEMENT ET L'APPROPRIATION DE PRATIQUES ÉDUCATIVES, PÉDAGOGIQUES ET DE GOUVERNANCE PROBANTES

Objectifs	Indicateurs	Situation de départ	Cibles	Bilan			
				2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Assurer le développement professionnel	<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'heures de formation des membres du personnel 	<ul style="list-style-type: none"> Portfolio enseignant secteur centre (2022-2023) : 68,63 h / enseignant Enseignants secteur mine : 32,5 heures Soutien : 12 h Professionnel : 24 h Gestionnaire : 30 h 	<ul style="list-style-type: none"> Augmentation de 5 % pour le personnel enseignant Augmentation de 10 % pour les autres personnels 	<ul style="list-style-type: none"> Enseignants secteur centre : 83,22 h Enseignants secteur mine : 42,6 h Soutien : 2,5 h Professionnel : 37,9 h Gestionnaire : 67,17 h 	<ul style="list-style-type: none"> Enseignants secteur centre 77 h * Soutien : 38.7 Professionnel : 42.7 Gestionnaire : 31.8 Enseignants secteur mine : 25.7 		
	<ul style="list-style-type: none"> % des membres du personnel participant à des CAP/COP 	50 %	100 %	<ul style="list-style-type: none"> CAP : 67% des équipes enseignantes en CAP COP : 86% des équipes des membres du personnel non-enseignant sont en COP 	<ul style="list-style-type: none"> 85% des membres du personnel sont engagés dans des CAP ou des COP 		
	<ul style="list-style-type: none"> % des enseignants participant au programme d'accompagnement et de formation (PAF) 	N/A	84 %	<ul style="list-style-type: none"> Secteur centre : 22 % Secteur mine : 0 % 	<ul style="list-style-type: none"> Secteur centre 21% Secteur mine 27% 		

ORIENTATION 2 : ASSURER UN MILIEU DE VIE SAIN ET SÉCURITAIRE							
Objectifs	Indicateurs	Situation de départ	Cibles	Bilan			
				2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Augmenter le sentiment d'appartenance entre les programmes et maintenir le sentiment d'appartenance dans les programmes	<ul style="list-style-type: none"> Indice du sentiment d'appartenance au centre Indice du sentiment d'appartenance entre les programmes Participation aux activités de la vie étudiante 	Sentiment d'appartenance au centre : <ul style="list-style-type: none"> Centre et mines : 52 % 475 participations d'élèves, toute activité confondue Sentiment d'appartenance à son programme : 82 %	Sentiment d'appartenance au centre : <ul style="list-style-type: none"> Centre : 75 % Mine : 60 % 600 participations d'élèves Sentiment d'appartenance à son programme : 82 %	Sentiment d'appartenance au centre : <ul style="list-style-type: none"> Centre : 59 % Mine : 60 % 800 participations d'élèves Sentiment d'appartenance à son programme : 81,9 %	Sentiment d'appartenance au Centre : Avril <ul style="list-style-type: none"> Centre : 54,6% Mines : ND 2396 d'élèves Sentiment d'appartenance à son programme : 79%		

ENJEU 3 : DES ACTEURS ET DES PARTENAIRES MOBILISÉS POUR LA RÉUSSITE

ORIENTATION 1 : MOBILISER LES ACTEURS ET LES PARTENAIRES À SOUTENIR LA RÉUSSITE DES ÉLÈVES							
Objectifs	Indicateurs	Situation de départ	Cibles	Bilan			
				2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Augmenter le taux d'inscriptions des élèves provenant de la région	<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'inscriptions provenant de la région Nombre d'inscriptions provenant du CSSOB 	181 (de la région) 123 élèves provenant du CSSOB	200 135		468 (de la région) 307 (CSSOB)		
S'assurer de l'adéquation entre le marché du travail et la formation	<ul style="list-style-type: none"> Taux d'adéquation entre la réalité et les attentes des entreprises Ajustement de l'offre de formation en lien avec les besoins du marché du travail (nombre de programmes qui se sont adaptés selon les besoins du marché du travail) 	<ul style="list-style-type: none"> 83,5 % de satisfaction des employeurs 1 programme, et un en chantier 	90 % 12	Pas de nouvelles données 3 (Mécanique, Dessin industriel, Vente-conseil)	Pas de nouvelles données de disponible		
Augmenter la présence en formation pour l'obtention d'un diplôme ou d'une qualification	<ul style="list-style-type: none"> Pourcentage des élèves qui ont amélioré leur présence à l'école à la suite d'un plan d'amélioration 	26 %	50 %	49%	56%		