

Conseil d'établissement de la formation générale des adultes

Procès-verbal de la 5^e assemblée ordinaire tenue le Mercredi 18 juin 2025 à 17 h au local 121 du Centre l'Horizon

Étaient présents :	Messieurs	Stephan Bertrand	Enseignant
		Erwann Boulanger	Sociocommunautaire
		Mike Gélinas	Élève
		Sylvain Houle	Conseiller pédagogique
		Éric Lunam	Directeur
	Mesdames	Anik Bélanger	Enseignante
		Doris Blackburn	Socioéconomique
		Marie-Ève Gauthier	Enseignante
		Jo-Anny Roy	Enseignante
		Gabrielle Thivierge	Psychoéducatrice
Étaient absents :		Talyanna Cyr	Élève
		Sophie Daoust	Élève
		Richard Humphrey	Sociocommunautaire
		Émilie Poirier	Sociocommunautaire
		Soleil Poucachiche	Élève

1. Mot de bienvenue

En l'absence de la Présidente, Émilie Poirier, Erwann Boulanger, Vice-président, souhaite la bienvenue à tous à cette dernière rencontre de l'année 2025-2026 qui a lieu en présentiel.

2. Présences et quorum

Le quorum est constaté.

3. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour

Erwann Boulanger débute la lecture de l'ordre du jour. Éric Lunam ajoute deux points à affaires diverses : Normes et modalités et sorties scolaires. L'ordre du jour est ainsi adopté.

4. Questions du public

Aucune question du public.

5. Correspondance

Aucune correspondance.

CÉ-2025-06-18 02 **6. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 21 mai 2025**

Le procès-verbal est adopté sans relecture.

7. Suivi du procès-verbal du 21 mai 2025

Vidéo « Derrière les masques »

Le lien pour visionner la vidéo a été transmis à l'ensemble des membres du personnel du CSSOB et celle-ci a été diffusée sur les réseaux sociaux *Facebook* et *Youtube*.

CÉ-2025-06-18 03 **8. Rapport de trésorerie**

Le solde est de 250 \$, moins la facture du souper de la soirée (200 \$). Il reste un solde de 50 \$. Erwann Boulanger propose de remettre ce montant à une élève de francisation qui n'avait pas pu bénéficier de la remise de cartes-cadeaux aux élèves démunis en fin d'année scolaire. La proposition est appuyée par Marie-Ève Gauthier.

CÉ-2025-06-18 04 **9. Règlements du Centre**

Ponctualité et présence :

- Retards répétés : possibilité de refuser l'accès au cours pour la journée.
- Obligation d'être disposé à travailler et de respecter les échéanciers; non-respect → intervention (enseignant, conseiller, direction) et éventuelle suspension.

Comportements et sécurité :

- Respect envers pairs et personnel; tolérance zéro pour violence/harcèlement.
- Possession d'armes (feu/blanches) interdite → renvoi immédiat et procédures d'urgence.
- Tenue vestimentaire adéquate (sans connotation sexuelle, raciste ou violente).

Téléphone cellulaire :

- Usage récréatif interdit en classe; appareil rangé et non visible.
- Usage pédagogique seulement sur autorisation; en cas d'abus → dépôt sur le bureau ou sortie du centre pour la journée.
- Pas d'interdiction générale pendant les pauses; objectif : productivité accrue en classe.

Sorties de classe et tabagisme :

- Sorties limitées et respectueuses (appels à l'extérieur); tabac/vapotage hors du terrain.

Identification et couvre-chef :

- Visage découvert selon les standards Passeport Canada (pas de voile intégral).

Vouvoiement :

- Non imposé localement à ce stade; pourrait évoluer selon directives gouvernementales.

Adoption :

- Règlements présentés adoptés tels que proposés.

CÉ-2025-06-18 05 **10. Prévisions budgétaires 2025-2026**

Contexte ministériel :

- Mesures confirmées tardivement; coupes globales au CSS : 6,4 M\$; impacts non indexés (salaires, énergie).

Risques et posture :

- Scénario interne : coupes potentielles locales ~150 k\$ absorbables sans atteinte majeure.
- Risque accru si le CSS exige des contributions plus grandes; 80% des dépenses = salaires.
- Développement de nouveaux services ralenti faute de marges d'investissement.

Décisions :

- Budget présenté adopté tel que proposé, en attente de budget révisé à l'automne (décembre).

CÉ-2025-06-18 06 **11. Plan d'action et projet éducatif**

Assiduité et persévérance (FBC) :

- Taux d'abandon : départ 48% (2023) → 25% (2024) → 33% (2025, jusqu'à présent); cible 2025 : 40% (déjà franchie, maintien de l'effort).

Productivité (heures par unité) :

- Global : 54 h/unité (cible 40; norme ministérielle 25); transition : 47 h (vs 39 l'an dernier).

Fins de formation (DES/DEP/préalables) :

- 19,9% (2024) → 18,3% (2025, jusqu'à présent); poursuite des mesures de soutien.

CAP (communautés d'apprentissage professionnel) :

- Équipe maths implantée; français à déployer en début de prochaine année.
- Niveau visé échelle du projet CAR : Échelon 3/5 (travail en cours et expérimentation à venir).

Nouvel ajout au plan d'action :

- Objectifs quotidiens individualisés pour chaque élève (apprentissage, productivité, pauses) avec suivi par enseignants et conseillers.
- Suivis mensuels des écarts d'échéanciers par élève; ciblage des cas nécessitant contrats/encadrement.
- Distinction explicite entre élèves engagés (contraintes travail/famille) et comportement passif.

Adoption :

- Plan d'action du projet éducatif (avec l'ajout sur objectifs quotidiens) approuvé.

CÉ-2025-06-18 07 **12.**

Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

État d'avancement :

- Gabarit ministériel retardé; prolongation d'un an accordée.
- Sondage réalisé : ~160 répondants (~85% de couverture).

Résultats partiels :

- Perception de sécurité élevée (~98% positifs) et connaissance des ressources d'aide.
- Constat : méconnaissance perçue de certains règlements et interventions (projet de meilleure communication/publicisation).

Formations :

- Tout le personnel a complété la formation MEQ requise; retour prévu en début d'année.

Prochaines étapes :

- Analyse consolidée et plan bonifié en décembre selon canevas ministériel (incluant la violence sexuelle).

Décision :

- Reconduction du plan de lutte actuel jusqu'à la mise à jour officielle en décembre.

13. Cours d'été

Offre :

- Présentiel limité : français/histoire 3 jours/semaine (faible disponibilité volontaire).
- Formation à distance : français, mathématiques, anglais.

Contraintes :

- Difficulté de recrutement d'enseignants qualifiés.

Inscriptions (à date) :

- ~40 élèves au total; ~10 en présentiel; ~30 à distance.

Orientation :

- Décisions futures conditionnées aux ressources; privilégier qualité plutôt que volume; possibilité de ne pas offrir le présentiel certains étés.

CÉ-2025-06-18 08 **14.**

Liste des cahiers d'exercices

Prix et transparence :

- Coût moyen ~20 \$/cahier; quelques exceptions >30 \$; facturation au prix coûtant (aucune marge).
- Aucun élève n'est refusé faute de paiement; ententes de paiement et soutien ponctuel possibles.

Adoption :

- Liste des cahiers proposée par les enseignants appuyée.

15. Affaires diverses

CÉ-2025-06-18 09

1) Normes et modalités

Principes directeurs :

- Justice, égalité/équité, rigueur, cohérence et transparence.
- Distinction claire : évaluation des apprentissages en classe vs épreuves de sanction.
- Processus : planifier → recueillir → interpréter → juger → décider/agir → communiquer; assurance qualité.

Règles et pratiques balisées :

- Information aux élèves : critères, compétences, modalités d'examen.
- Mesures d'adaptation et responsabilités (sanction, salles d'examen, conduite, plagiat/tricherie).
- Révision de note : droit encadré et procédure définie.

Reprises d'examen :

- Version différente obligatoire pour la reprise.
- Reprise après remédiation jugée suffisante.
- Après 2 échecs : déclenchement d'un suivi ciblé.
- Après 3 échecs : rencontre multi, pause de 6 mois avant nouvelle reprise du cours.

Adoption :

- Document de 45 pages adopté; remplace la version antérieure (mise à jour majeure).

CÉ-2025-06-18 10

2) Sorties scolaires

Sorties locales :

- Sorties sur le territoire (Québec) autorisées selon le cadre habituel.

Voyages étudiants :

- Voyages nationaux/internationaux autorisés, à l'exception des États-Unis (sécurité, contraintes de visas, etc.).

Adoption :

- Cadre des sorties et voyages approuvé avec exclusion des États-Unis.

16. Évaluation de la rencontre

- Les rencontres tout au long de l'année sont jugées dynamiques, bien organisées, ciblées et accessibles en horaire du soir.
- Valeur ajoutée de la participation d'élèves et de membres de la communauté (meilleure compréhension/communication).
- Disponibilités variables (mercredi soir difficile pour certains).

17. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre est prévue en octobre 2025, toujours par vidéoconférence Teams.

CÉ-2025-06-18 11 18. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Erwann Boulanger, secondé par Sylvain Houle, de lever la séance. Il est 19 h 19.

Éric Lunam
directeur

Émilie Poirier
présidente

ÉL/ÉP/ip

2025-06-18