



Conseil d'établissement 2025-2026

École Saint-Isidore

Procès-verbal

Réunion du Conseil d'établissement de l'école Saint-Isidore
Mardi le 7 octobre 2025, à 18 h 30
Tenue au local « La Parlotte »

1. Mot de bienvenue

La présidente du conseil, Madame Jessica Verville, souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. Présences et présentation des nouveaux membres

Madame Marie-Claude Breton fait la présentation des nouveaux membres au conseil.

Sont présents:

• Madame	Jessica Verville	Parent
• Madame	Amélie Laître	Parent
• Madame	Véronique Labelle Audy	Parent
• Madame	Karen Marchand	Parent
• Madame	Marie-Claude Breton	Directrice
• Madame	Nadine Brunet	Enseignante
• Madame	Pascale Charron	Enseignante
• Madame	Daphnée Bordeleau	Enseignante
• Madame	Dorothée Leblanc Mongeau	Personnel de soutien
• Madame	Mélanie Cayer (substitut)	Responsable service de garde

Sont absents:

- Madame Alexandra Larouche Fortier
- Madame Micheline Leblanc

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Jessica Verville fait la lecture de l'ordre du jour.

CÉ 25-26-01

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Karen Marchand QUE l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

Adopté à l'unanimité.

4. Tour de table pour présentation des membres du CÉ.

Chaque membre se présente. Nous précisons que Madame Audrey Lemieux Lafontaine est le parent substitut qui avait été nommé lors de l'AGA.

Prendre note que Madame Micheline Leblanc ne pourra pas prendre le rôle de représentante de la communauté au CÉ cette année en raison des horaires de rencontres établies.

Poste non comblé.

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 12 juin 2025

Mme Jessica Verville fait la lecture du procès-verbal.

Mme Marie-Claude Breton demande aux membres si des erreurs ou changements sont à faire au procès-verbal du 12 juin dernier.

- La date du dernier CÉ sera à modifier pour celle d'avril.

CÉ 25-26-02

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Pascale Charron QUE le procès-verbal est adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

6. Présentation des fonctions et pouvoirs du CÉ aux nouveaux membres et présentation de la plateforme Web du MEES (document)

Présentation et explication par Mme Marie-Claude Breton des formations qui portent sur les fonctions et pouvoirs du CÉ et sur son fonctionnement. Chacun des nouveaux membres doit les avoir visionnés d'ici la fin de l'année scolaire.

7. Dénonciation d'intérêts (document)

Madame Marie-Claude Breton explique l'encadrement entourant la dénonciation d'intérêt. Elle invite les membres du CÉ à manifester leur potentiel conflit d'intérêts selon un sujet abordé au CÉ, le document sera signé à ce moment dans un tel cas.

8. Désignation

Madame Marie-Claude Breton explique les rôles et responsabilités des postes du CÉ. Elle explique également le rôle du représentant au comité de parent.

8.1 Présidente : Mme Jessica Verville

8.2 Vice-Présidente : Mme Amélie Laître

8.3 Trésorière : Mme Véronique Labelle

8.4 Secrétaire : Mme Karen Marchand

8.5 Représentant de la communauté : Aucun représentant pour l'instant

Représentant comité de parents : Mme Véronique Labelle disponible pour quelques fois. Mme Breton vérifiera avec Mme Alexandra Larouche pour sa disponibilité à partager les rencontres avec Mme Labelle.

CÉ 25-26-03

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Nadine Brunet QUE les membres du Conseil d'établissement approuvent la désignation.

Approuvé à l'unanimité.

9. Calendrier des rencontres

Les membres se consultent afin d'établir les dates des rencontres du CÉ. Les dates choisies sont :

- 2 décembre
- 3 février
- 13 avril
- 19 mai
- 8 juin

Toutes les rencontres se tiendront à 18 h 30. Tous les membres sont en accord avec les dates suggérées.

10. Budget de fonctionnement du Conseil d'établissement

Madame Marie-Claude Breton mentionne que le budget est de 600\$. Le solde ne sera pas reconduit l'année prochaine. Les frais de déplacement et de gardiennage sont payés à l'aide de ce budget.

11. Campagne de financement pour l'année 2025-2026

Le résiduel actuel est d'environ 40 000 \$. Il n'y a pas d'encadrement particulier pour les dépenses liées à ce montant.

Les membres du comité se questionnent sur les possibilités d'utilisation du montant résiduel. Le sujet sera abordé lors d'un prochain CÉ.

La campagne de fromage est très appréciée et est de nouveau proposée cette année. Les dates de ventes pourraient être du 3 au 14 novembre. La livraison pourrait avoir lieu début décembre. Les parents de l'OPP seront sollicités par Mme Marie-Claude Breton pour supporter l'aspect administratif de la campagne.

CÉ 25-26-04

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Véronique Labelle Que les membres du Conseil d'établissement approuvent la campagne de financement 2025-2026.

Approuvé à l'unanimité.

12. Sorties éducatives

Madame Marie-Claude Breton énumère les sorties éducatives pour cette année.

La liste des sorties générales sera envoyée aux membres du CÉ pour approbation. Pour les sorties particulières, elles seront traitées en CÉ.

CÉ 25-26-05

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Amélie Laitre Que les membres du Conseil d'établissement approuvent les sorties scolaires.

Approuvé à l'unanimité.

13. Service de garde, période de supervision de travaux scolaires

Madame Mélanie Cayer présente les divers frais liés au service de garde, notamment l'ajout des encadrements liés aux retards de paiement.

Elle informe également les membres que la période de travaux scolaires est débutée et spécifie que c'est un service de supervision des travaux scolaires, c'est sur une base volontaire de la part des élèves.

CÉ 25-26-06

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Karen Marchand Que les membres du Conseil d'établissement approuvent la période de supervision de travaux scolaires.

Approuvé à l'unanimité.

14. Informations et bons coups

14.1 Enseignants :

- Mme Nadine présente les activités culturelles prévues cette année (Centre culturel, débrouillard, musée minéralogique). Cette année, une nouvelle activité avec l'auteure Valérie Fontaine par le biais de capsules Web.
- Activité du début d'année en lien avec les valeurs. Jusqu'en décembre, le civisme est travaillé avec les élèves, par exemple avec les plumes dans les classes liées aux bons coups des élèves par rapport au civisme. Il n'y aura plus d'élèves du mois, mais à la fin du mois de décembre, une activité sera prévue pour tous les élèves.
- Un comité au sein de l'école travaille actuellement sur un logo d'école, en lien avec les valeurs. L'information sera envoyée dans l'Info-parents du mois d'octobre.
- Poursuite de la démarche Collaborer-Agir-Réussir en mathématiques. L'intention est d'arrimer les pratiques en mathématiques et s'assurer de la cohérence d'une année à l'autre. Des impacts sur les résultats sont observés en lien avec ce processus. Cela permet de cibler les élèves selon leurs besoins pour les soutenir de manière plus spécifique au niveau pédagogique en mathématique.
- Le Salon du livre est à Val-d'Or cette année, l'école regardera ce qu'il est à faire selon les orientations du CSSOB. Les élèves auront probablement la chance d'y assister.
- Réservation pour la sortie de ski alpin pour le 3^e cycle et réservation pour les sorties culturelles.
- Tutorat par les élèves du 3^e cycle auprès des élèves de 1^{re} et 2^e année.
- Retour des collations saines cette année. L'activité a lieu 1 fois par mois, à tour de rôle entre les classes. Mme Pascale présente les divers apprentissages vécus par les élèves par le biais de ce projet. Une mise en situation en lien avec la sortie au ski en mathématique est réalisée également en classe.
- Premier bloc de 3 semaines de lecture interactive enrichie avec les élèves de première année.
- Présence de l'orthophoniste dans les classes de préscolaire et de première année dans les prochaines semaines.
- Présence également de l'ergothérapeute et de l'orthophoniste dans les classes préscolaires.

14.2 Personnel de soutien

- Embauche d'une nouvelle éducatrice spécialisée à l'école : Julie Lacasse. Son mandat a débuté cette semaine.

- Mise en place d'un nouvel horaire pour les jeux extérieurs qui facilite la gestion du matériel sur la cour d'école (s'adapte selon les saisons). Cela permet aussi la diminution de conflits entre les élèves. Ajout d'un horaire de soccer féminin pour leur permettre d'y avoir accès. Cet horaire a été remanié par l'équipe de TES et l'enseignant d'éducation physique.

14.3 Service de garde

- Arrivée de nouveaux membres du personnel dans l'équipe. Cela permet d'avoir 3 groupes lors des journées pédagogiques. Permet la formation de groupes plus petits et d'accueillir plus d'élèves lors de ces journées.

15. Correspondance

Aucune correspondance.

16. Varia

16.1 Règles de régie interne

- Mme Breton présente l'intention derrière les règles de régie interne. Elle propose de faire parvenir par courriel les règles pour que les membres puissent se positionner à cet effet.

16.2 OPP

- Mme Breton a contacté les membres de l'OPP de l'année dernière. 3 parents ont manifesté l'intérêt de poursuivre ce mandat, un message sera envoyé à tous les parents de l'école pour adjoindre de nouveaux membres à ce comité.

17. Levée de l'assemblée

CÉ 25-26-07

II EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Pascale Charron de levée l'assemblée à 20h08.

Adopté à l'unanimité.