



Conseil d'établissement 2025-2026

École Saint-Isidore

Procès-verbal

Réunion du Conseil d'établissement de l'école Saint-Isidore

Mercredi 20 mai 2026

Tenue au local « La Parlotte »

Présences

Sont présents:

• Madame Jessica Verville	Parent
• Madame Audrey Lemieux-Lafontaine	Parent
• Madame Karen Marchand	Parent
• Madame Amélie Laître	Parent
• Madame Alexandra Larouche Fortier	Parent
• Madame Marie-Claude Breton	Direction d'école
• Madame Nadine Brunet	Enseignante
• Madame Pascale Charron	Enseignante
• Madame Daphnée Bordeleau	Enseignante
• Madame Karine Chabiague	Responsable service de garde
• Madame Dorothée Leblanc Mongeau	Personnel de soutien

1. Ouverture de la séance

La présidente du conseil, Madame Jessica Verville, souhaite la bienvenue tous les membres.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Jessica Verville fait la lecture de l'ordre du jour.

CE 25-26-19

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Amélie Laître QUE l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 13 avril 2026

Le procès-verbal a été envoyé aux membres la semaine dernière pour qu'ils puissent le consulter avant la rencontre.

Mme Jessica Verville demande aux membres si des erreurs ou changements sont à faire au procès-verbal du 13 avril dernier.

Les résultats des questionnaires au sujet du bien-être pour les élèves et le personnel ont été reçus par l'école, ce point sera abordé à la prochaine rencontre du CÉ.

Concernant les dates pour les rencontres de bulletin, celles choisies par l'équipe de Saintt-Isidore ont été acceptées par le CSSOB.

Pour ce qui est de l'organisation scolaire 26-27 au niveau du préscolaire, il y aura 1 maternelle 4 ans, une maternelle 4-5 ans et 2 maternelles 5 ans.

CE 25-26-20

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Alexandra Larouche Fortier QUE le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

4. Questions du public

Aucune question du public n'a été apportée.

5. Informations et bons coups

5.1 Enseignants

Préscolaire :

- Un auteur, M. Roger Dubé, est venu en classe, l'animation a été très appréciée et le tout s'est déroulé à la bibliothèque avec les élèves du préscolaire. L'animation a permis aux élèves de participer pendant l'activité.
- Un groupe sera pris en charge par Karine d'ici la fin de l'année au service de garde pour pallier le manque d'effectif.

Premier cycle :

- Une activité d'échec aura lieu avec les parents à la salle communautaire.
- Une sortie est prévue au Salon du livre, belle participation des parents bénévoles pour les élèves du premier cycle.
- Aide de Mme Jade (étudiante en enseignement) dans les classes du premier cycle pour offrir du soutien, tel que du co-enseignement en classe et soutien en lien avec l'écriture auprès des élèves.

3^e année :

- Déroulement de la semaine de la lecture, plusieurs activités ont été planifiées pendant la semaine. Thème : Les héros prennent vie. Les classes ont créé des affiches sur cette thématique.
- Sortie au Salon du livre, une animation par un auteur sera présentée aux élèves lors de cette sortie.

- Fin du marathon de la lecture, des certificats ont été remis, comportant le nombre de minutes lues. Des certificats cadeaux pour le Salon du livre ont été distribués aux classes participantes.
- Présence d'un alpiniste qui viendra rencontrer les élèves pour leur parler de son expérience. Des questions ont été préparées par les élèves.
- Sorties à venir : sortie au bar laitier et marche dans le village minier, musée minéralogique, plage.

4^e année :

- Les équipes sélectionnées se rendront à Rouyn pour la finale régionale en lien avec le projet de la pince, les parents seront présents.
- La classe de Mme Valérie a terminé d'écrire les livres, le tout a été présenté aux parents.
- Au niveau de la classe de Daphnée, beaucoup de travail a été mis au niveau de la correction. Les livres seront présentés aux parents ensuite.

3^e cycle

- Visite d'un géologue auprès des élèves, le tout a été très apprécié.
- Activité centralisée d'Ultimate frisbee pour les élèves de 5^e-6^e année.
- Le projet d'électricité s'est terminé, les parents ont été invités pour la présentation.
- Sortie au centre culturel.
- Présence des papillons dans les classes, en lien avec le cycle de vie des chenilles et papillons. Ils seront libérés prochainement.
- Défi St-Isi Actif : participation des classes pour arriver à compter le plus de kilomètres possibles. Permettant ensuite de voir jusqu'où il serait possible d'aller avec le nombre de kilomètres.
- Sortie à l'activité de la pêche le 8 juin.
- Activité Rythmes et Passions pour les élèves de 5^e année le 4 juin prochain.

5.2 Personnel de soutien

- Dans l'objectif de la collaboration, l'intention du Défi St-Isi actif permettra de voir où toute l'école pourra se rendre en lien avec le nombre de kilomètres parcourus par les élèves. Cela permet aussi d'occuper les élèves pendant les récréations.
- Bon coup : travail d'équipe, principalement avec le service de garde. Belle collaboration avec l'équipe, malgré les circonstances du départ de M. Guillaume.

5.3 Service de garde

- Les inscriptions pour l'année 2026-2027 ouvriront à partir de la semaine prochaine.
- Belle collaboration pour pallier le manque de personnel.

5.4 Comité de parents

- Pas de points à soulever.

5.5 OPP

- Pas de points à soulever.

5.6 Direction

- Réalisation du St-IsiShow : bel évènement, beaucoup de travail du comité pour que l'activité ait lieu. Belles prestations de la part des élèves. A été très apprécié par les élèves.
- Panne d'électricité planifiée qui s'est bien déroulée. Une prochaine est prévue le 21 mai.

6. Règlementation du service de garde

Mme Chabiague présente le projet de règlementation pour le service de garde.

CÉ 23-24-21

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Karen Marchand QUE la règlementation du service de garde soit approuvée telle que présentée.

Approuvée à l'unanimité.

7. Photos scolaires

La photographe Marie-Claude Robert a été sélectionnée, les recommandations ont été acceptées. Le tout est confirmé.

Les dates choisies sont les suivantes :

- 21-22-23 septembre 2026.

8. Listes de matériel scolaire 2026-2027

L'approbation du CSSOB n'a pas encore été reçue, mais elles sont approuvées par les membres du CÉ.

CÉ 23-24-22

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Nadine Brunet QUE les listes de matériel scolaire 26-27 soient approuvées telles que présentées.

Adopté à l'unanimité.

9. Frais chargés aux parents

Une augmentation était prévue, mais les coûts pour les agendas ont diminué en lien avec la sélection d'un nouveau fournisseur. Cela permet que les coûts ne soient pas augmentés.

CÉ 23-24-23

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Audrey Lemieux-Lafontaine QUE les frais chargés aux parents soient approuvés tels que présentés.

Adopté à l'unanimité.

10. Acte d'établissement scolaire

L'acte d'établissement est présenté aux membres du CÉ.

11. Consultation : Composition du CÉ 2026-2027

Mme Breton présente le fonctionnement pour la composition du conseil d'établissement. Pour Saint-Isidore, nous avons 5 parents représentants, 1 membre du personnel de soutien, 3 enseignants, 1 membre du personnel du service de garde. Un total de 10 membres, il serait possible d'ajouter 1 ou 2 membres représentant la communauté.

Les membres du conseil d'établissement désirent conserver la composition actuelle pour 2026-2027.

12. Code de vie

Aucun changement n'a été fait sur ce qui s'y trouvait ultérieurement, mais des ajouts ont été faits concernant les demandes ministérielles, notamment au sujet du vouvoiement. Mme Breton fait la lecture des nouveautés.

CÉ 23-24-24

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Karen Marchand QUE le code de vie (règle de vie) soit approuvé tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité.

13. Formation des membres du CÉ

Rappel concernant la formation pour les membres du CÉ, le tout devra être fait d'ici la fin de l'année.

14. Varia

14.1 Question de la part de Mme Larouche Fortier à savoir si Mme Arianne Chaumont en 2^e année sera présente jusqu'à la fin de l'année. Mme Breton l'informe qu'elle sera en place jusqu'à la fin de l'année.

14.2 Au sujet de la campagne de financement : Proposition de revoir le fonctionnement, particulièrement de s'assurer que le nom des enfants et celui de leur enseignante soient inscrits sur les feuilles de commandes.

15. Levée de l'assemblée

CÉ 23-24-25

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Pascale Charron de lever l'assemblée à 19 h 49.

Adopté à l'unanimité.

Jessica Verville
Présidente

Marie-Claude Breton
Directrice