

Procès-verbal

Procès-verbal de la rencontre tenue le lundi 29 avril 2024 à 18h30

À LAQUELLE SONT PRÉSENTS

Lyne Gaulin
Vanessa Webster
Kevin Lafrance

Pascale Juteau
Pascale Bordeleau
Guylaine Poirier

SONT ABSENTS

Valérie Laplante
Mylène Joly

Documents

✓

1. Ouverture de l'assemblée

L'ouverture de l'assemblée à 18h40

2. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est acceptée par Pascale Bordeleau par et secondée par Lyne Gaulin.

Résolution du CÉ 24-04-29-01

✓

3. Adoption du procès-verbal du 5 mars 2024

Le procès-verbal est adopté par Kevin Lafrance et secondé par Vanessa Webster.

Résolution du CÉ 24-04-29-02

4. Correspondance

Le président mentionne avoir reçu une demande pour l'utilisation du gymnase pour l'année scolaire 2024-2025 par ...karaté. Le coût sera fixé par le Centre de services scolaire de l'Or-et-des-Bois. Cette demande est acceptée par Vanessa Webster et secondée par Pascale Bordeleau.

Résolution du CÉ 24-04-29-03

5. Question du public

Aucune question

6. Informations du président (Kevin Lafrance)

Pas d'information

7. Informations de la direction

7.1. Projet d'organisation scolaire

La direction présente l'organisation scolaire possible pour 2024-2025. Celle-ci pourrait changer selon la clientèle en début d'année. Elle a été proposée aux membres du personnel lors de la dernière rencontre.

- 2 groupes Préscolaire 4 ans
- 3 groupes Préscolaire 5 ans
- 4 groupes de 1^{re} année
- 3 groupes de 2^e année
- 3 groupes de 3^e année
- 1 groupe de 3^e-4^e année
- 2 groupes de 4^e année
- 3 groupes de 5^e année
- 3 groupes de 6^e année
- 1 groupe classe-soutien

7.2 Budget campagne versus mesure 15023 « À l'école, on bouge! »

Cette mesure permet de couvrir les frais lors des sorties plein-air de l'école. Pour ces raisons, la direction a revu les sorties scolaires de chacun des niveaux et les coûts pour les événements extérieurs seront couverts par cette mesure (refuge Pageau, forêt récréative, ski alpin au Mont-Vidéo, Parc aventures Joannès, patinage, miellerie La Grande Ours,..). Le budget de la campagne de financement prévu pour ces activités sera donc reconduit l'an prochain.

L'achat de trottinettes et de casques pour 20 élèves sera fait avec la somme restante de cette mesure.

7.3 Présentation des taux de réussite au bulletin de Mars 2024

La direction présente les taux de réussite dans les compétences de français et de mathématique aux membres du conseil d'établissement. Ceux-ci sont très élevés. Pour cette raison, le projet éducatif a ciblé le « taux de vulnérabilité » comme objectif.

7.4 Suivi modules dans la cour d'école.

Geneviève Larche est venue faire le tour de la cour d'école avec la direction. Les mesures ont été prises et les endroits ont été décidés. L'entreprise Jambette viendra faire l'installation pendant l'été.

7.5 Levée de fonds du défi Jogging 2023-2024

La direction propose de faire l'achat d'un cabanon durable avec la somme qui sera amassée cette année. Celui-ci servira à ranger le matériel utilisé lors des récréations (ballons, traîneau, pelles, etc.). Un système d'emprunt sous forme de magasin scolaire est envisagé. Cette proposition est acceptée par Vanessa Webster et secondée par Pascale Juteau.

Résolution du CÉ 24-04-29-04

7.6 Critères de formation des groupes

La direction présente les différents critères qui sont pris en considération lors de la formation des groupes.

7.7 Matériel didactique, matériel périssable, frais chargés aux parents 2024-2025

La direction présente les différentes listes de matériel par niveau ainsi que le document présentant les frais qui seront chargés aux parents. Ceux-ci sont approuvés par Kevin Lafrance et secondés par Pascale Juteau.

Résolution du CÉ 24-04-29-05

8. Informations de la déléguée au service de garde

Critères d'inscription au service de garde pour 2024-2025

Le document est présenté. Celui-ci est approuvé par Pascale Bordeleau et secondé par Kevin Lafrance.

Résolution du CÉ 24-04-29-06

9. Informations de la déléguée au comité de parents

Une discussion concernant l'utilisation de la montre connectée à l'école a eu lieu. Chaque milieu en fera la gestion.

10. Organisme de participation des parents (mesure Aide aux parents).

Une rencontre a eu lieu le 23 avril 2024. Les besoins en bénévolat pour les activités ont été mentionnés, et ce, jusqu'à la rentrée 2024.

Des ateliers en orthophonie seront organisés en septembre 2024 lors de la rencontre de parents pour les élèves du préscolaire 4-5 ans. Ils seront animés par les orthophonistes du CSS. La somme octroyée par cette mesure servira à faire l'achat d'un jeu de stimulation langagière pour chaque famille.

11. Informations de la trésorière.

Aucune information.

12. Informations du personnel enseignant

Voici les activités vécues

Plusieurs activités ont été vécues à l'école.

- Maestrophoto
- Composition d'une chanson par les élèves de 6^e année.
- Spectacle Fusion.

Activités à venir

- Spectacle de l'ensemble « Renouveau »
- Défi jogging
- Spectaculart
- Sorties de fin d'année

- Rythmes et passion pour les élèves de 5^e année

13. Varia

- Montre connectée : La montre connectée ne sera pas interdite à l'école. Cependant, si des problématiques surviennent, des interventions seront réalisées.
- Repas : La gestion des repas chauds vs froids est questionnée. Des solutions sont à envisager pour éviter qu'un repas froid se retrouve au réchaud (autocollants à remettre aux parents, étiquettes d'identification sur la boîte à lunch,...). Ce point sera discuté à nouveau lors des prochaines rencontres.
- Vente de végétaux : Une classe de 5^e année souhaite faire une vente de végétaux qu'ils ont fait pousser. Les profits serviront à l'achat de livres pour la classe. Le projet est approuvé par Vanessa Webster et secondé par Pascale Bordeleau.
- Revue « Naître et grandir » : L'école reçoit plusieurs publications de cette revue durant l'année. Les membres proposent que le magazine soit déposé dans les sacs d'école des élèves du préscolaire.

14. Date de la prochaine rencontre

Mardi le 11 juin 2024, 18 h 00

15. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 19h44.

Adoptée par Vanessa Webster et approuvée par Pascale Bordeleau.

Résolution du CÉ 24-04-29-07

Kevin Lafrance,
Président

Manon G. Lanthier,
Directrice

Mylène Bisson
Directrice adjointe