



PROCÈS-VERBAL

PRÉSENCES ET ABSENCES :

SÉGUIN-LEDUC, ANNE (PARENT NDR)	P	CROTEAU, CHANTAL (ENSEIGNANTE-NDR)	P	RIOUX, DYLANNE (STAGIAIRE)	P
GAGNON, JULIE (PARENT - NDR)	P	CLÉMENT, KATHY (ENSEIGNANTE-NDA)	P	TREMBLAY, VALÉRIE (DIRECTION)	P
FAUCHER, VÉRONIQUE (PARENT-NDR)	P	LACHARITÉ, MARTIN (ENSEIGNANT-NDR)	P	CINDY BROUSSEAU (MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ)	P
TREMBLAY, ISABELLE (PARENT-NDA)	P	GILBERT, CATHERINE (ENSEIGNANTE-NDR)	P	MOLLY LAFONTAINE (MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ)	P
BARBOTIN, CAROLINE (PARENT-NDR)	P	MERCIER, VÉRONIK (SERVICE DE GARDE - NDR)	P		

Ouverture et mot de bienvenue

1.1 Vérification du quorum et ouverture de la séance

La présidente constate que le quorum est atteint et ouvre la séance à 18h33.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est PROPOSÉ PAR	Isabelle Tremblay
APPUYÉ par	Catherine Gilbert
RÉSOLU à l'unanimité	L'ordre du jour

Résolution 22-12-05-11

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 17 octobre 2022

Il est PROPOSÉ PAR	Chantal Croteau
APPUYÉ par	Julie Gagnon
RÉSOLU à l'unanimité	Avec l'ajout des résolutions

Résolution 22-12-05-12

1.4 Intervention du public

Aucun public

2. Approuver

2.1 Demande de financement par une enseignante et son invité

La direction présente 2 invités : Julie Perreault, enseignante au 1^{er} cycle à Notre-Dame-du-Rosaire ainsi que Yannick Petit, représentant de Vireo de la Rive-Sud.

Monsieur Petit présente un projet clé en main pour créer un environnement stimulant permettant aux élèves de se connecter avec la nature et d'apprendre un mode de vie sain. Cette idée innovante fut d'abord proposée par Madame Perreault qui souhaite offrir un lieu d'apprentissage significatif et créer un impact durable des saines habitudes de vie et sur leur éducation. Julie Perreault propose d'installer le tout dans sa classe et ensuite, elle est ouverte à d'autres suggestions. Elle demeure toutefois la responsable du projet. Elle aura quelques formations pour assurer le bon fonctionnement des installations. De plus, c'est elle qui gardera un contact avec le représentant pour assurer un suivi en cas de questionnements. À discuter et donner des nouvelles si on veut l'utiliser. Julie sera la responsable du projet et proposera par la suite, des jumelages, des dégustations, ... À discuter en équipe.

Le conseil d'établissement demande si les autres enfants pourront également en profiter et si Notre-Dame-de-l'Assomption aimerait également ce projet. Le conseil d'établissement est unanime et sous le charme

Il est PROPOSÉ PAR	Martin Lacharité
APPUYÉ par	Julie Gagnon
RÉSOLU à l'unanimité	L'achat d'un jardin et deux, si l'achat est plus économique.

Résolution 22-12-05-13

2.2 Demande de financement par la direction

La direction explique que la classe du préscolaire 4 ans utilise des tables et des chaises qui ne conviennent pas aux enfants de cette âge. Pratiquement tout le mobilier n'est pas adapté pour cette clientèle. Madame Tremblay demande une somme de 4000\$ afin d'offrir un aménagement ergonomique et sécuritaire pour ces élèves.

Il est PROPOSÉ PAR	Julie Gagnon
APPUYÉ par	Anne Leduc-Séguin
RÉSOLU à l'unanimité	Une somme octroyée pour l'achat de mobiliers spécifiques aux élèves de 4 ans.

Résolution 22-12-05-14

3. Adopter

3.1 Règle de la régie interne

La présidente propose d'adopter le document envoyé par la direction. Toutefois, elle mentionne d'ajouter les conditions suivantes :

- Une convocation de 4 jours d'avis
- Si une personne repère des coquilles, elles seront modifiées et corrigées l'an prochain.

Il est PROPOSÉ PAR	Chantal Croteau
APPUYÉ par	Kathy Clément
RÉSOLU à l'unanimité	L'adoption des règles de la régie interne.

Résolution 22-12-05-15

3.2 Budget annuel

La direction explique que le budget annuel sera présenté en janvier prochain. Toutefois, elle prend le temps d'expliquer les mesures dédiées et protégées du gouvernement. Elle mentionne la différence entre les mesures ainsi que les regroupements par famille. Une mesure dédiée peut être transférée dans un autre groupe de même famille. Tandis que la mesure protégée, si elle n'est pas dépensée, elle est retournée au gouvernement.

La présidente propose de discuter des mesures vers la fin d'année afin de prévoir les dépenses pour la prochaine année.

Cindy propose que la somme allouée pour le volet culturel soit séparée en part égale afin d'inciter toutes les classes à participer à ce genre d'évènement. Chantal explique que certaines écoles ont un comité culturel qui propose les activités et gère le budget.

4. Appuyer

Aucune demande

5. Consultation

5.1 SharePoint

La présidente mentionne que l'accès aux membres sera réactivé. La direction mentionne avoir les accès mais elle n'est pas capable d'ajouter de nouveaux membres.

5.2 Signature des membres

La présidente explique aux membres l'obligation selon la loi d'instruction publique, article 70, de signer le document intitulé Dénonciation des membres d'intérêt. Puisque la rencontre est en virtuelle ce document pourra être signé à la prochaine séance.

5.3 Discussion au sujet des activités de financement

Aucune coupure cette année
Environ 41 000\$ Fournier et fils
Environ 43 000\$ campagne de financement

5.4 Frais de déplacement

La direction présente les documents pour déclarer des frais de déplacements ou de gardiennage. La présidente ajoute qu'il serait important de les compléter deux fois par année. Les frais de gardienne ont été fixé à 10\$ de l'heure et le taux de déplacement à 0,61 \$ du kilomètre.

5.5 Groupes multi-niveaux

Chantal Croteau présente les avantages d'un groupe multi-âges (*un document sera envoyé*). Organisation scolaire à voter vers le mois d'avril.

5.6 Règles de fonctionnement (en vigueur)

La direction a déjà envoyé le document en vigueur aux membres. Habituellement, ces règles sont présentées et approuvées à chaque année par le conseil d'établissement. Toutefois, la dernière version (modifiée en fin d'année, mai 2022), n'a pas été présentée ni approuvée par le conseil d'établissement. Un comité prépare une version plus allégée du document et pourra le présenter aux membres d'ici la fin d'année.

6. Vécu école

6.1 Mot du représentant au comité de parents

Julie Gagnon fait la présentation. Elle rapporte les propos du directeur général, Monsieur Jean-François Pressé. Celui-ci insiste qu'aucun aliment ne peut être refusé pour une collation ou un repas d'enfant. Il faut se questionner si cette situation survient et faire des vérifications si la famille est démunie.

6.2 Mot de la direction

6.2.1 Qualité de l'air

La direction explique qu'un nouvel instrument fut installé dans chaque classe et celui-ci vérifie la qualité de l'air dans nos locaux. Une alerte est ainsi envoyée à la direction (à chaque vendredi soir) indiquant les locaux problématiques qui ont un taux de CO2 anormalement élevé.

6.2.2 Sécurité des enfants

La direction s'inquiète de la sécurité des enfants puisque les trottoirs demeurent enneigés et les rues sont de plus en plus étroites. Elle précise que les marcheurs circulent de banc de neige à banc de neige. Cette situation est dangereuse et elle a fait quelques démarches (appel au DG, aux ressources matériels et à Monsieur Lavoie) afin de dénoncer la situation. Elle espère qu'une intervention de la ville aura lieu.

6.2.3 Moozoom

La direction est fière d'annoncer l'abonnement à Moozoom, une plateforme interactive. Dans un format numérique et autoportant, vos élèves pourront y créer leur propre histoire et développer par eux-mêmes des stratégies pour surmonter les difficultés de tous les jours.

L'équipe a constaté que les relations sociales et la gestion des émotions demeurent un défi pour plusieurs enfants. Moozoom plonge les élèves dans un univers fictif, d'où ils peuvent créer leur propre histoire et développer par eux-mêmes des stratégies pour surmonter les difficultés de tous les jours. Une belle façon de simplifier l'apprentissage socio-émotionnel dans les écoles! Cette plateforme est basée sur une approche d'enseignement explicite et utilise des vidéos tournées par les jeunes et pour des jeunes!

À tous les lundis, les enseignantes présentent une nouvelle vidéo et anime une discussion de groupe avec leurs élèves. Tous les membres de l'école ainsi que le service de garde profitent de cet outil clés en main qui simplifie grandement son utilisation à école et permet également l'utilisation de la plateforme à la maison. Donc, tous les acteurs du milieu sont désormais impliqués dans ce beau projet.

Moozoom favorise et développe les domaines suivants :

- Conscience de soi;
- Autogestion;
- Conscience sociale;
- Prise de décision responsable;
- Habiletés relationnelles.

6.3 Mot des enseignants

À NDR, Chantal Croteau mentionne la 4^e semaine avec la plateforme Moozoom. Il s'agit d'un beau projet école. Les élèves adorent les lundis.

En décembre, plusieurs activités à venir.

Le spécialiste, Martin Lacharité mentionne ses sorties éducatives en trottinettes avec tous les élèves.

À NDA, Kathy Clément mentionne que Monsieur Denis a fait une belle sortie avec les élèves, au nouveau skate park à Sullivan. Les élèves ont donc essayé les nouvelles trottinettes sur ce terrain.

Une sexologue a fait la tournée des classes.

Le jour du souvenir fut souligné. Les enfants ont fabriqué des coquelicots et 2 minutes de silence.

À chaque mois, les enseignantes proposent une lecture (la classe choisi un thème et un déjeuner est offert en classe).

La stagiaire Dylanne mentionne qu'il serait important de faire des interventions au soccer, car il y a présentement beaucoup de problématiques. Elle suggère des interventions dans les classes et d'avoir un adulte au terrain de soccer pour intervenir plus rapidement.

Quelques membres proposent de trouver une personne ressource pour des mini formations au soccer. La direction mentionne connaître une personne pour ce genre de mandat.

Il serait également intéressant d'interpeller les plus grands pour surveiller ou arbitrer la zone de soccer aux plus petits.

6.4 Mot de la technicienne du service de garde

Madame Mercier rapporte des commentaires positifs à la suite de sa lettre envoyée aux parents concernant les inscriptions aux journées pédagogiques et le manque de personnel. Les parents ont collaboré et la technicienne mentionne constater une belle amélioration et une sensibilité à la situation.

Madame Mercier mentionne que le comité des SDG souhaite obtenir une ligne de conduite pour leurs services afin d'uniformiser les pratiques et règlementations. Le comité cherche constamment à mieux collaborer avec les parents et espère également que des parents puissent participer à des activités au SDG.

Pour terminer, la technicienne souhaite trouver le meilleur moyen de communication avec les parents. Elle va peut-être déposer une boîte à suggestion près de l'entrée. Elle propose aussi un sondage en ligne ou une liste à cocher pour que les parents puissent y répondre plus rapidement. Une membre ajoute que le Facebook et le Messenger sont populaires auprès des familles.

Le service de garde a fait une sortie au cinéma et les enfants ont vécu une journée spéciale « smoothies-vélo ». Ce fut très apprécié. Les éducatrices sont déjà en mode préparation pour des activités pour le retour des fêtes.

7. Varia

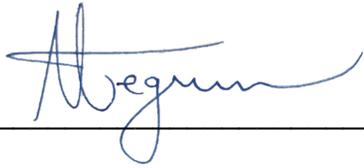
Aucun varia

8. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21h30

Il est PROPOSÉ PAR	Isabelle Tremblay
APPUYÉ par	Martin Lacharité
RÉSOLU à l'unanimité	La levée de l'assemblée.

Prochaine réunion : le 30 janvier 2023

Présidente : .

Directrice : .

Remettre votre brouillon ou une copie électronique à Kathleen Jacob le plus tôt possible par courriel : jacob.kathleen@cssob.gouv.qc.ca Merci!