



# PROCÈS-VERBAL

## PRÉSENCES ET ABSENCES :

TREMBLAY, VALÉRIE (DIRECTION)	P	LEDUC-SÉGUIN, ANNE (PARENT - NDR)	P	GAGNON, JULIE (PARENT NDR)	P
JACOB, KATHLEEN (SECRÉTAIRE - NDA)	P	FAUCHER, VÉRONIQUE (PARENT - NDR)	P	TREMBLAY, ISABELLE (PARENT – NDA)	A
CROTEAU, CHANTAL (ENSEIGNANTE - NDR)	P	GILBERT, CATHERINE (ENSEIGNANTE - NDR)	P	BROUSSEAU, CINDY (MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ)	A
CLÉMENT, KATHY (ENSEIGNANTE - NDA)	P	BARBOTIN, CAROLINE (PARENT - NDR)	P	LAFONTAINE, MOLLY (MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ)	A
MERCIER, VÉRONIK (SERVICE DE GARDE - NDR)	P	LACHARITÉ, MARTIN (ENSEIGNANT ÉD.PHYS - NDR)	P		

## 1. Ouverture et mot de bienvenue

### 1.1 Vérification du quorum et ouverture de la séance

La présidente constate que le quorum est atteint et ouvre la séance à 18h47.

### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est PROPOSÉ PAR	Caroline Barbotin
APPUYÉ par	Véronik Mercier
RÉSOLU à l'unanimité	L'ordre du jour

## **Résolution 23-01-30-16**

### **1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 5 décembre 2022**

Il est PROPOSÉ PAR	Chantal Croteau
APPUYÉ par	Martin Lacharité
RÉSOLU à l'unanimité	Avec l'ajout des résolutions

#### **Résolution 23-01-30-17**

#### **1.4 Intervention du public**

Aucun public, mais il est mentionné d'ajouter les dates des CÉ aux pages internet des écoles.

### **2. Approuver**

#### **2.1 Première partie des règles de conduite et mesures de sécurité (cours d'école NDR et NDA). LIP, art. 76**

La direction présente les documents et explique que l'ensemble du personnel appliqueront les mêmes règlements. Si les documents sont acceptés, ils pourront être affichés sur les pages des écoles. Les enseignants devront en faire la lecture à leurs élèves. Plusieurs essais ont eu lieu à NDR l'année dernière et aucun incident supplémentaire n'a été constaté. Un rafraichissement était nécessaire car aucune mise à jour n'avait été effectuée depuis 2009. Ils pourront être présentés à nouveau en juin et si des modifications sont nécessaires pour l'an prochain, elles pourront être ajoutées. La deuxième partie concerne les règlements dans l'école.

Il est PROPOSÉ PAR	Catherine Gilbert
APPUYÉ par	Véronique Faucher
RÉSOLU à l'unanimité	L'adoption des règles de conduite et des mesures de sécurité.

#### **Résolution 23-01-30-18**

#### **2.2 Le coin ... + réglementation à NDR seulement (LIP, art. 76)**

Un « coin costaud » a été élaboré par Gabriel qui est TES à Sullivan. Il consiste en un espace dédié à la lutte, qui a été présenté de façon sécuritaire et structuré. Deux enfants à la fois pourraient s'affronter sous la surveillance d'un TES. L'activité serait réalisée à l'extérieur et seulement en hiver. Ceci permettrait de faire la différence entre un jeu de bataille et une véritable bagarre. Le côté instructif permettrait d'apporter une différence dans le milieu ainsi qu'une possible diminution des batailles

et de l'agressivité. Un volet lutte serait présenté lors d'un cours d'éducation physique aux fins de préparation. Il serait accessible pour les enfants dont les parents auront signé une autorisation. Si l'activité s'avère populaire, elle pourrait être effectuée en dehors de la saison hivernale également. Gabriel trouvera un autre nom au « coin costaud » sous forme de vote avec les élèves.

**Si le « coin costaud » est approuvé, il devra être ajouté aux règles de conduite de la cour d'école de NDR.**

Il est PROPOSÉ PAR	Véronique Faucher
APPUYÉ par	Martin Lacharité
RÉSOLU à l'unanimité	L'utilisation du « coin costaud » à NDR

### **Résolution 23-01-30-19**

#### **2.3 Location du gymnase (LIP, art. 93 et 110.4)**

Discussion afin de fixer le prix pour la location du gymnase de NDR pour les cours de karaté. Il est conclu que le prix fixé sera de 400 \$ pour l'année. Un rappel sera effectué afin qu'il n'y ait aucun déplacement dans l'école ailleurs qu'au gymnase et qu'il sera important que la porte demeure verrouillée durant le cours de karaté.

Une demande de location de gymnase a été refusée à NDA. Un parent voulait en faire la location pour une fête d'enfant. Il a été conclu que ce genre de demande devait être refusée et que les clubs sociaux de Sullivan et Vassan devaient être favorisés. Des critères ont été établis à ce sujet il y a environ 2 ans et une politique a été adoptée l'année dernière. Cette politique sera présentée au prochain CÉ pour approbation.

Il est PROPOSÉ PAR	Caroline Barbotin
APPUYÉ par	Kathy Clément
RÉSOLU à l'unanimité	Prix de location du gymnase pour les cours de karaté ainsi que refus de location pour fête d'enfant

### **Résolution 23-01-30-20**

#### **2.4 Demandes de Denis Laplante**

Denis souhaite faire une sortie au Mont-Vidéo en mars pour les 4<sup>e</sup>-5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année de NDA. Pour NDR, ce serait seulement les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. On évalue à une centaine d'élèves pour les 2 écoles. Martin n'est pas certain, il y réfléchira. Denis ne nous a

pas fourni les coûts détaillés pour cette activité. Valérie souhaite défrayer les frais pour l'équipement et les passes des parents accompagnateurs, elle mentionne que les fonds sont suffisants. Une recherche pourrait être effectuée concernant le programme Passeport des neiges afin de diminuer les coûts de l'activité.

Une activité de curling est également dans les plans de Denis pour NDA. L'activité est évaluée à environ 60 \$ plus le coût du transport. Les élèves ciblés sont les 4<sup>e</sup> jusqu'à la 6<sup>e</sup> année. Un maximum de 25 élèves à la fois pourraient y participer.

Il est PROPOSÉ PAR	Chantal Croteau
APPUYÉ par	Anne Leduc-Séguin
RÉSOLU à l'unanimité	Accepter les demandes d'activités de Denis

### **Résolution 23-01-30-21**

#### **2.5 Activité vente de livres**

Le projet est expliqué par Catherine et concerne les classes de 3<sup>e</sup> année. Une demi-journée serait consacrée à une vente de livres usagés dans le gymnase. Les revenus de l'activité serviront à acheter des livres neufs.

Il est PROPOSÉ PAR	Véronik Mercier
APPUYÉ par	Martin Lacharité
RÉSOLU à l'unanimité	Permission pour l'activité vente de livres

### **Résolution 23-01-30-22**

#### **2.6 Demande de Denis pour l'achat de ski-raquettes**

Denis demande l'autorisation de faire l'achat de ski-raquettes avec l'aide d'une subvention de Loisir et Sports Abitibi-Témiscamingue qui serviront aux deux écoles.

Il est PROPOSÉ PAR	Kathy Clément
APPUYÉ par	Anne Leduc-Séguin
RÉSOLU à l'unanimité	Achat de ski-raquette

### **Résolution 23-01-30-23**

### **3. Adopter**

#### **3.1 Budget annuel (LIP 95)**

La direction présente le budget annuel. Le budget initial était de 721 830 \$ mais il a été ajusté à 699 371 \$. La différence s'explique par des ajustements de mesure ou des déménagements d'élèves. La prise de présence au 30 septembre est très importante pour le budget car lorsqu'il y a des élèves absents, il y a moins de subvention d'attribuées. Ceux qui le désirent peuvent en recevoir une copie par courriel.

Il est PROPOSÉ PAR	Catherine Gilbert
APPUYÉ par	Anne Leduc-Séguin
RÉSOLU à l'unanimité	L'adoption du budget annuel

#### **Résolution 23-01-30-24**

### **4. Appuyer**

Aucune demande

### **5. Consultation**

#### **5.1 Stationnement**

Plusieurs démarches ont été effectuées en lien avec le stationnement des employés de NDR. Le 21 décembre dernier, la directrice a reçu une lettre mentionnant que le conseil municipal a décidé, pour la sécurité des enfants, d'interdire le stationnement en bordure des rues. Des pancartes ont également été installées. Le partenariat avec la bibliothèque a été annulé, il est maintenant interdit d'utiliser leur stationnement. Le personnel de NDR est très mécontent de ces situations. La présidente suggère d'écrire une lettre adressée à la ville concernant l'insatisfaction des employés.

Le conseil de ville de Sullivan a déclaré avoir des stationnements disponibles à l'église. Comme le quartier de Sullivan est considéré comme rural, il n'y a aucun déneigement des trottoirs. La présidente invite la population à faire des demandes en ce sens, pour la sécurité des élèves.

Une dizaine de stationnements supplémentaires seraient nécessaire.

#### **5.2 Date AGA 2023**

La formule pour l'an prochain pourrait être repensée. La date est à prévoir, fin septembre n'est pas le moment idéal. Il est proposé de faire l'assemblée après la

rencontre de parents. Cependant on note un enjeu car les rencontres de parents sont étalées par niveau sur plusieurs jours.

## **6. Vécu école**

### **6.1 Mot du représentant au comité de parents**

Lors de la rencontre du 12 décembre, les bons coups des écoles ont été rapportés. Le directeur général, Monsieur Jean-François Pressé a présenté un portrait de développement de la clientèle. Le dépôt des critères d'inscription ne présente pas beaucoup de changement, sauf au niveau de l'école Papillon d'Or.

Un découpage de quartier est prévu pour les secteurs de Rivière-Héva, Dubuisson et Malartic.

Certains services seront déplacés ailleurs, notamment le service d'archivage car les places seront augmentées à Papillon d'Or.

Monsieur Pressé a fait un topo des trois dernières années du plan d'engagement vers la réussite. Le nouveau plan est en construction et sera présenté à la prochaine réunion.

Le comité santé sécurité contactera les écoles afin d'obtenir l'inventaire des défibrillateurs qui sont disponibles.

Lors de la réunion du 9 janvier, le rapport annuel a été présenté. Il est possible de le consulter directement sur le site web du centre de services scolaire.

Les inscriptions pour la maternelle 4 et 5 ans se dérouleront les 9 et 10 février. Le programme Passe-Partout ne sera plus disponible à compter de 2023-2024.

### **6.2 Mot de la direction**

De nouvelles modalités ont dû être apportées au soccer à NDR.

Les TES travaillent sur un projet afin de développer un sentiment d'appartenance. Un coupon valeur est distribué et déposé dans une boîte. Un tirage par mois est effectué et une carte cadeau chez Joubec est offerte au gagnant.

Les 6<sup>e</sup> année iront visiter la Polyvalente Le Carrefour et Le Transit.

Les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année des deux milieux iront voir le spectacle Furioso au Théâtre Télébec.

Il n'y a pas de comité Carnaval pour NDR cette année. La seule activité prévue est possiblement le sentier glacé et dégustation de chocolat chaud.

Denis a présenté une demande de subvention à Loisir et Sports Abitibi-Témiscamingue pour l'achat de ski-raquette. La demande a été acceptée et 26 ensembles seront achetés pour un montant d'environ 10 000 \$. LSAT paieront 75 % et nous paieront 25 %. L'équipement sera prêté entre les 2 écoles.

Il est également impliqué dans un projet visant à faire bouger les enfants. Toujours en partenariat avec LSAT, des skis de fond seront achetés et l'équipement sera disponible gratuitement à la forêt récréative pour tous les élèves du CSSOB.

### **6.3 Mot des enseignants**

Kathy explique les activités de Noël vécues à NDA. Des chants ont été préparés avec l'enseignant de musique et un spectacle extérieur a été présenté devant les élèves et les parents.

Le 19 décembre, l'école a accueilli environ 150 personnes lors de son déjeuner continental préparé pour les parents. Ce fut un beau moment pour échanger et discuter.

Lors de la dernière journée, l'école fut transformée en cinéma. Chacune des classes était une salle et présentait un film différent.

Lors du retour en janvier, chaque cours d'éducation physique avec Monsieur Denis était dédié au patinage lorsque la température le permettait. Il y avait également du hockey sur l'heure du dîner. Un match a été organisé avec les parents.

Lors de la semaine du Carnaval, il y aura des activités à tous les jours :

- Lundi : patinoire Bleu Blanc Bouge
- Mardi : tire sur la neige
- Mercredi : ski alpin pour les grands et glissade pour les plus petits
- Jeudi : chocolat chaud pour tous en après-midi
- Vendredi : prolongation de la récréation d'après-midi

Les parents sont invités à venir rejoindre les élèves lors des activités extérieures. Durant toute la semaine, Monsieur Denis fera de la raquette dans le cadre des cours d'éducation physique.

Du côté de NDR, Martin a installé une boîte aux lettres rouge pour la distribution des cartes de Noël.

En éducation physique, des activités en raquette ont permises une belle connexion avec la nature. Le patin débutera sous peu.

Chantale poursuit avec les activités de NDR. L'activité choco-lecture a connu beaucoup de succès et plusieurs parents et grands-parents y ont participé.

Les élèves ont apprécié les prolongations de récréation.

À tous les lundis, la tradition Mozoom se poursuit et apporte de belles discussions. Le thème abordé avant les fêtes était le respect et maintenant la motivation.

Une activité St-Valentin est prévue en classe. Il y aura un échange d'âme sœur secrète, chaque élève devra piger un ami et lui offrir une surprise.

Des activités de lecture ainsi que des tirages de livres sont prévues dans les classes.

#### **6.4 Mot de la technicienne du service de garde**

Véronik est en préparation de la semaine de relâche. Ce sera une semaine clé en main afin d'offrir des activités communes pour toutes les écoles. En voici quelques exemples :

- Journée à l'école des Explorateurs de Malartic
- Jeux gonflables au Cégep
- Cinéma
- Dîner pizza et journée disco à St-Sauveur
- 

Tous les paiements des inscriptions seront réunis ensemble et toutes les écoles en profiteront également.

#### **7. Varia**

Aucun varia.

##### **7.1 Semaine des enseignants**

Les membres du CÉ offriront des muffins aux enseignants. Différentes surprises sont également prévues par la direction.

##### **7.2 Consultation des élèves (LIP art. 89.2 et 110.4)**

Il y a une obligation de consulter les élèves une fois par année. Il est suggéré de les consulter à NDR afin de trouver un nom à leur « coin costaud ».

#### **8. Levée de l'assemblée**

Levée de l'assemblée à 21h30

Il est PROPOSÉ PAR	
APPUYÉ par	
RÉSOLU à l'unanimité	La levée de l'assemblée.

**Prochaine réunion : Le 17 avril 2023**



Présidente : Allegum.

Directrice : Valérie Tremblay.

Remettre votre brouillon ou une copie électronique à Kathleen Jacob le plus tôt possible par courriel : [jacob.kathleen@cssob.gouv.qc.ca](mailto:jacob.kathleen@cssob.gouv.qc.ca) Merci!