RAPPORT ANNUEL 2025-2026

Conseil d'établissement

Centre
de services scolaire
de l'Or-et-des-Bois
Québec

En vertu des articles 82 et 110.4 de la Loi sur l'instruction publique *(LIP), le rapport annuel (RA) du conseil d'établissement dresse le bilan de ses activités en présentant notamment les décisions prises par le conseil en application de cette loi et les résultats obtenus au terme de ces activités.*

Conformément à l'article 457.6 de la LIP, le ministre peut, par règlement, prévoir les renseignements que doit contenir le RA d'un conseil d'établissement ainsi que la forme de ce rapport. Les établissements visés doivent utiliser le présent gabarit.

En vertu de l'article 82 de la LIP, le conseil d'établissement transmet une copie de son RA au centre de services scolaire.

Présentation à la population

Conformément à l'article 83 de la LIP, le conseil d'établissement informe annuellement les parents ainsi que la communauté que sert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité. Il est suggéré de déposer le rapport annuel sur la page Web de l'établissement.

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

À titre de présidente du Conseil d'établissement (CÉ) de l'école Notre-Dame-de-Fatima, il me fait plaisir de vous présenter, au nom de tous les membres du CÉ, le rapport annuel 2025-2026.

Ce rapport fait état des différents travaux du Conseil réalisés durant la dernière année scolaire. Durant les 8 séances du CÉ, nous avons traité plusieurs dossiers, comme la poursuite du projet éducatif, l'amélioration en continu de l'accueil des nouveaux arrivants au sein de notre établissement scolaire, les budgets, les listes de matériel et les grilles-matières.

Le dossier de la communication entre les parents et les différents membres du personnel de l'école est demeuré dans nos priorités. Nos décisions ont toujours été prises en s'assurant du bien-être des élèves et du personnel et en tenant compte du milieu socio-économique de notre école.

La diversité de la clientèle présente dans notre école contribue à faire de notre école un lieu riche et ouvert. De plus, la collaboration école-famille demeure toujours une priorité pour le CÉ et nos décisions visent à soutenir et développer ce lien. Le Conseil d'établissement a pu être informé régulièrement de l'avancement des travaux pour l'aménagement de la bâtisse adjacente en vue d'une réorganisation des locaux de l'école et du service de garde.

Ce qui permettra d'offrir à nos élèves un environnement plus favorable aux apprentissages. La participation des parents, via l'Organisme de participation de parents (OPP) s'avère toujours essentielle et grandement appréciée et pour permettre la tenue d'activités éducatives, de financement et de l'évènement Noël en spectacle. Je termine en remerciant les membres du CÉ, la direction et les membres du personnel-école pour votre engagement, votre collaboration, votre temps, votre dévouement ainsi que votre grande capacité d'adaptation dont vous avez fait preuve encore une fois cette année. Tout cela pour offrir un enseignement de qualité et un milieu épanouissant à nos enfants.

Merci également aux parents pour votre implication dans l'éducation de vos enfants.

Josyann Trudel, présidente du CÉ

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement 5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement 5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement 5
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement 5
2.2 Activités réalisées et décisions prises 6
2.3 Résultats obtenus 8
Annexes ..... **Erreur! Signet non défini.**

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Mme Josyan Trudel	Parent, présidente du conseil
Mme Jennyfer F.Ducharme	Parent, membre
Mme Audrey Lacroix Lambert	Parent, membre
Mme Samantha Thériault	Parent, membre
M. Christopher Perron	Parent, vice-président du conseil
M. Philimon Willy Nzouatoum Lako	Parent, membre
Mme Mame-Yacine Mbengue	Parent, membre substitut
Mme Léonie Caron	Parent, membre substitut
Mme. Yosr Badredinne	Membre de la communauté
Mme. Alexandra Paquette	Membre de la communauté
Mme Audrey Charlebois Boudreau	Enseignante, membre
Mme Isabelle Maheux Picard	Enseignante, membre
M. Pierre-Luc Dubois	Enseignante, membre
Mme Guylaine Fluet	Enseignante, membre
Mme Angélica Hebert Piché	Enseignante, substitut
Mme Isabelle Mailhot	Enseignante, substitut
M^{me} Annie Grandbois	Technicienne en travail social, membre
Mme Janie Lacharité	Secrétaire d'école, membre
M^{me} Carolanne Bissonnette	Technicienne en service de garde, membre

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Indiquer la date et le type de séance.

Date (jour-mois-année)	Type de séance préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
2 octobre 2025	Rencontre ordinaire
19 novembre 2025	Rencontre ordinaire
16 décembre 2025	Rencontre ordinaire
4 février 2026	Rencontre ordinaire
17 mars 2026	Rencontre ordinaire
14 avril 2026	Rencontre ordinaire
13 mai 2026	Rencontre ordinaire
9 juin 2026	Rencontre ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif[1]	Chaque rencontre	Point d'information à chaque rencontre du conseil	Un point statutaire est à l'ordre du jour pour présenter le suivi du projet éducatif
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Mars 2026	Adoption du plan de lutte	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Mai 2026	Approbation des règles de vie	
Approbation des contributions financières exigées	Mai 2026	Approbation des frais chargés	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Mai 2026	Présentation des encadrements et besoins	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Mai 2026	Approbation de la liste de matériel	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	Mai 2026	Approbation	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	Aucun	Aucun	Ne s'applique pas cette année
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	Aucun	Aucun	Ne s'applique pas cette année
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	Mai 2026	Consultation réalisée	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	Aucun	Aucun	Ne s'applique pas cette année
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Chaque rencontre	Point d'information à chaque rencontre du conseil	Un point statutaire est à l'ordre du jour pour présenter le suivi du projet éducatif
Transmission de documents à l'intention des parents	Aucun	Aucun	Ne s'applique pas cette année
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Octobre 2026	Approbation	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Mai 2026	Approbation de la liste de matériel	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études	Octobre 2026	Approbation	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	Octobre 2026	Approbation	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Juin 2026	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Chaque séance	Approbation	

[1] D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	Aucun	Aucun	Ne s'applique pas cette année
Consultation des parents	Chaque rencontre	Consultations	Un point statutaire de suivi du comité des parents du CSS est à l'ordre du jour
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Mai 2026	Sondages	
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	Aucun	Aucun	Ne s'applique pas cette année
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Aucun	Aucun	Ne s'applique pas cette année
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Octobre 2026	Approbation	Frais de location
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Octobre 2026	Présentation du plan de levée de fonds de l'OPP	
Adoption du budget annuel de l'établissement	Décembre 2025 et juin 2026	Présentation et adoption	Décembre : présentation du budget révisé Juin : adoption du budget initial de l'année suivant
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Agrandissement de l'établissement	Plusieurs séances	Présentation des plans d'agrandissements de l'établissement	

2.3 Résultats obtenus

Au terme de l'année scolaire, grâce à la grande implication des parents soutenus par l'organisme de participation des parents ont permis la tenue de plusieurs activités éducatives et ludo-récréatives pour l'ensemble des élèves et du personnel, notamment la tenue de deux demi-journées d'activités (début et fin d'année). Nous avons aussi tenu notre habituel « Noël en spectacle », permettant ainsi à plusieurs élèves et membres du personnel de présenter des spectacles de variétés et d'amasser des fonds par la vente des brosses à dents et du café pour les différentes activités de l'école.

L'ensemble des décisions prises par le conseil ont permis à nos élèves de vivre un projet éducatif enrichissant et favorisant la réussite de chaque élève.

L'équipe-école de Notre-Dame-de-Fatima s'est mobilisée pour l'augmentation de la réussite des élèves en littératie en instaurant des pratiques reconnues comme efficaces, en poursuivant l'instauration des communautés de pratiques collaboratives et en vivant une première séquence d'apprentissage pour chaque niveau scolaire et préscolaire. Une deuxième séquence d'apprentissage a été écrite au printemps 2026 en préparation de l'an prochain.

Afin de favoriser la collaboration école-famille, des modalités de communication reconnues efficaces en contexte de défavorisation et un protocole d'accueil des nouvelles familles ont été actualisés durant l'année scolaire. Finalement, pour assurer un milieu sain et sécuritaire, des pratiques probantes en intervention éducative basées sur la recherche et les résultats aux différents sondages effectués auprès du personnel et des élèves de notre milieu scolaire nous ont permis de vivre une première matrice comportementale au printemps avec tous les élèves de l'établissement.

Étant située en plein cœur de notre municipalité, l'école accueille une clientèle très diversifiée autant par son milieu socio-économique que par la diversité ethnique florissante au sein de l'établissement. Comme école, nous accueillons beaucoup de nouvelles familles s'établissant dans notre quartier. L'actualisation du protocole d'accueil et la mise en place de pratiques gagnantes ont permis à plus de 38 familles de bénéficier d'un accueil plus personnalisé et d'un soutien individualisé.

ENJEU 1	La vulnérabilité des élèves							
ORIENTATION 1	**Augmenter la réussite des élèves en lecture**	**SITUATION DE DÉPART – JUIN 2023[1]**				**CIBLES JUIN 2027**		
OBJECTIF 1	**INDICATEURS**	**GLOBAL**	***GARÇONS**	***EHDAA**		**GLOBAL**	***GARÇONS**	***EHDAA**
1.Augmenter le nombre d'élèves sans risque en lecture.	Augmenter le taux d'élèves sans risque en lecture à la fin du 1er cycle	78,1 %	71,4 %	25 %		80 %	80 %	30 %
	Augmenter le taux d'élèves sans risque en lecture à la fin du 2e cycle	66,7 %	64,5 %	41,7 %		75 %	75 %	45 %
	Augmenter le taux d'élèves sans risque en lecture à la fin du 3e cycle	55,6 %	50 %	18,2 %		75 %	65 %	25 %
	Pourcentage des équipes cycles qui ont évolué dans l'échelle d'implantation des équipes collaboratives	0 %	N/A			100 %	N/A	

Suivi des résultats

Accroître les compétences en littératie Augmenter le nombre d'élèves sans risque en écriture		Juin 2023			Juin 2024			Juin 2025			Juin 2026		
		Global	Garçons	EHDAA	Global	Garçons	EHDAA	Global	Garçons	EHDAA	Global	Garçons	EHDAA
Indicateur 1	Augmenter le taux d'élèves sans risque en lecture à la fin du 1er cycle	78,1 %	71,4 %	25 %	96,1 %	92 %	100 %	77,3 %	70,3 %	60 %	87,3 %	85,7 %	0 %
Indicateur 2	Augmenter le taux d'élèves sans risque en lecture à la fin du 2e cycle	66,7 %	64,5 %	41,7 %	63,4 %	65 %	30,8 %	82,8 %	69,2 %	42,9 %	68,6 %	63,2 %	50 %
Indicateur 3	Augmenter le taux d'élèves sans risque en lecture à la fin du 3e cycle	55,6 %	50 %	18,2 %	84,7 %	71 %	55,5 %	66 %	70,4 %	27,3 %	63,5 %	39,1 %	41.2%
Indicateur 4	Pourcentage des équipes cycles qui ont évolué dans l'échelle d'implantation des équipes collaboratives	0 %			35 %			75 %			100 %		

ENJEU 1	La vulnérabilité des élèves							
ORIENTATION 2	**Augmenter la réussite des élèves en numératie**	**SITUATION DE DÉPART – JUIN 2023[1]**				**CIBLES JUIN 2027**		
OBJECTIF 1	**INDICATEURS**	**GLOBAL**	***GARÇONS**	***EHDAA**		**GLOBAL**	***GARÇONS**	***EHDAA**
1.Augmenter le nombre d'élèves sans risque en numératie.	Augmenter le taux d'élèves sans risque en numératie à la fin du 1er cycle	75 %	85,7 %	66,7 %		80 %	87 %	70 %
	Augmenter le taux d'élèves sans risque en numératie à la fin du 2e cycle	75,7 %	84.4 %	66.7 %		80 %	87 %	70 %
	Augmenter le taux d'élèves sans risque en numératie à la fin du 3e cycle	76 %	67.4 %	52.2 %		80 %	70 %	60 %

Suivi des résultats

Accroître les compétences en numératie Augmenter le nombre d'élèves sans risque en écriture		Juin 2023			Juin 2024			Juin 2025			Juin 2026		
		Global	Garçons	EHDAA	Global	Garçons	EHDAA	Global	Garçons	EHDAA	Global	Garçons	EHDAA
Indicateur 1	Augmenter le taux d'élèves sans risque en numératie à la fin du 1er cycle	78,1 %	71,4 %	25 %	96,1 %	92 %	100 %	77,3 %	70,3 %	60 %	84,1 %	88,6 %	0 %
Indicateur 2	Augmenter le taux d'élèves sans risque en numératie à la fin du 2e cycle	66,7 %	64,5 %	41,7 %	63,4 %	65 %	30,8 %	82,8 %	69,2 %	42,9 %	78,6 %	81,6 %	50 %
Indicateur 3	Augmenter le taux d'élèves sans risque en numératie à la fin du 3e cycle	55,6 %	50 %	18,2 %	84,7 %	71 %	55,5 %	66 %	70,4 %	27,3 %	79,4 %	73,9 %	52.3%

ENJEU 2				
ORIENTATION 3	**Mettre en place des pratiques favorisant l'accueil des nouvelles familles et une saine communication avec les parents dans notre milieu**	**SITUATION DE DÉPART – JUIN 2023[1]**		**CIBLES JUIN 2027**
OBJECTIFS	**INDICATEURS**			
Mettre en œuvre des pratiques probantes en communication en milieu défavorisé en se basant sur la recherche	Pourcentage du personnel de l'équipe-école appliquant les éléments issus du référentiel pour guider l'intervention en milieu défavorisé au niveau des communications	0 %		100 %
	Nombre de communication écrite qui engendre une rencontre de précision par un membre de l'équipe-école	40 communications par étape		20 communications par étape
	Taux de satisfaction des parents concernant les communications	Données issues du PEVR : 50,7 % des parents sont très satisfaits 41,8 % sont satisfaits		Données issues du PEVR : 52% des parents sont très satisfaits 45 % sont satisfaits
	INDICATEURS	**SITUATION DE DÉPART – JUIN 2023[1]**		**CIBLES JUIN 2027**
Mettre en œuvre des pratiques probantes d'accueil en milieu défavorisé en se basant sur la recherche	Mettre en œuvre un référentiel d'accueil à l'école Notre-Dame-de-Fatima par l'ensemble du personnel	Aucun référentiel existant en 2022-2023		75 % du référentiel est mis en œuvre
	Taux de participation des parents aux différentes activités scolaires (volet parent, rencontre de bulletin, rencontre de parent/dont les PIA, semaines thématiques, sorties scolaires et les activités de l'OPP) à l'école	Données non disponibles pour 2022-2023 Données estimées : 25 %		50 %

Suivi des résultats

Mettre en place des pratiques favorisant l'accueil des nouvelles familles et une saine communication avec les parents dans notre milieu		Juin 2023	Juin 2024	Juin 2025	Juin 2026
Indicateur	Pourcentage du personnel de l'équipe-école appliquant les éléments issus du référentiel pour guider l'intervention en milieu défavorisé au niveau des communications	0 %	25 %	40 %	40 %
Indicateur	Nombre de communication écrite qui engendre une rencontre de précision par un membre de l'équipe-école	40 communications par étape	35 communications par étape	30 communications par étape	10 communications par étape
Indicateur	Taux de satisfaction des parents concernant les communications	Données issues du PEVR : 50,7 % des parents sont très satisfaits 41,8 % sont satisfaits		Données non disponibles	Données issues du PEVR : 60 % des parents sont très satisfaits 40 % sont satisfaits
Indicateur	Mettre en œuvre un référentiel d'accueil à l'école Notre-Dame-de-Fatima par l'ensemble du personnel	Aucun référentiel existant en 2022-2023	Début des travaux de rédaction en équipe de gestion	Dépôt d'une première version d'un protocole d'accueil à l'hiver 2024. Dépôt d'une deuxième version au printemps 2025 et application dès mai 2025.	Première année de mise en place du protocole d'accueil. Plus de 38 familles ont bénéficié du protocole.
Indicateur	Taux de participation des parents aux différentes activités scolaires (volet parent, rencontre de bulletin, rencontre de parent/dont les PIA, semaines thématiques, sorties scolaires et les activités de l'OPP) à l'école	Données non disponibles pour 2022-2023 Données estimées : 25 %	45 % des parents	60 % des parents	60 % des parents
ENJEU 3					

ORIENTATION 4	Assurer un milieu sain et sécuritaire	SITUATION DE DÉPART – JUIN 2023[1]		CIBLES JUIN 2027
OBJECTIFS	**INDICATEURS**			
Mettre en œuvre des pratiques probantes en intervention éducative (efficience et cohérence)	Taux de sécurité du personnel à l'école selon le CVI	90 %		97 %
	Taux de sécurité des élèves à l'école au sondage CVI	Données du PEVR : 87 % des élèves du 2e et 3e cycle se sentent en sécurité		95 % des élèves se sentent en sécurité
	Taux de bien-être des élèves à l'école au sondage CVI	Données du PEVR : 80 % des élèves du 2e et 3e cycle vivent du bien-être		90 % des élèves ressentent du bien-être

Suivi des résultats

Assurer un milieu sain et sécuritaire		Juin 2023	Juin 2024	Juin 2025	Juin 2026
Indicateur	Taux de sécurité du personnel à l'école selon le CVI	90 %	Non disponible	Non disponible	Sondage CSSOB : 95 % Sondage CVI : 92 %
Indicateur	Taux de sécurité des élèves à l'école au sondage CVI	Données du PEVR : 87 % des élèves du 2e et 3e cycle se sentent en sécurité	Données du sondage CVI 88 % des élèves du 2e et 3e cycle se sentent en sécurité	Données du sondage CVI 77 % des élèves du 2e et 3e cycle se sentent en sécurité	Sondage CSSOB : 87 % Données du sondage CVI Non disponible
Indicateur	Taux de bien-être des élèves à l'école au sondage CVI	Données du PEVR : 80 % des élèves du 2e et 3e cycle vivent du bien-être	Données du sondage CVI 88 % des élèves du 2e et 3e cycle se sentent en sécurité	Données du sondage CVI 86 % des élèves du 2e et 3e cycle se sentent en sécurité	Sondage CSSOB : 86 % Données du sondage CVI Non disponible